

CHIEDE**PARTE A – APERTURA DI STRUTTURA RICETTIVA EXTRALBERGHIERA**

Il rilascio della licenza per l'apertura della struttura ricettiva extra alberghiera di tipo:

OSTELLO PER LA GIOVENTU'

denominata _____

Ubicata in _____, Via _____

n° _____

Foglio _____ Mapp _____ Sub _____

Destinazione d'uso dei locali _____

Estremi dei progetti approvati sui locali _____

Composta da n. _____ camere e da n. _____ posti letto

L'attività

prevede la somministrazione alle sole persone alloggiate; sup. di somministrazione mq. _____

non prevede la somministrazione alle sole persone alloggiate

Per l'esercizio dell'attività e' richiesto parere igienico sanitario e non autorizzazione sanitaria

PARTE B – MODIFICA STRUTTURA RICETTIVA EXTRALBERGHIERA

L'autorizzazione amministrativa per la modifica di una struttura extra alberghiera di tipo:

OSTELLO PER LA GIOVENTU'

Denominata: _____

Dotata di regolare autorizzazione amministrativa n° ____ Del ____/____/____ per struttura ricettiva.

Ubicata in _____, Via _____

n° _____

Composta da n. _____ camere e da n. _____ posti letto

con somministrazione alle sole persone alloggiate; sup. di somministrazione mq. _____

senza somministrazione alle sole persone alloggiate

Per le seguenti modifiche: _____

Per l'esercizio dell'attività e' richiesto parere igienico sanitario e non autorizzazione sanitaria

DICHIARA

- Che il soggetto richiedente è classificabile come:
 - Ente pubblico;
 - Ente di carattere morale o religioso;
 - Associazione operante senza scopo di lucro ai fini del turismo sociale e giovanile;
 - Operatore privato convenzionato con il Comune;
- Di aver rispettato, relativamente ai locali dell'esercizio:
 1. i regolamenti locali di polizia urbana;
 2. i regolamenti locali igienico sanitari;
 3. i regolamenti edilizi;
 4. le norme urbanistiche, quelle relative alla destinazione d'uso (Capo 23 delle NdA del Piano Regolatore);
- Che la struttura possiede i seguenti requisiti minimi:
 1. camere a più posti letto di superficie utile non inferiore a mq. 5 per ogni posto letto;
 2. 1 wc ogni sei posti letto, 1 doccia ogni dieci posti letto, 1 lavabo ogni sei posti letto.
- Che per il titolare/legale rappresentante/delegato non sussistono i casi ostativi previsti dagli artt. 11, 12, 92 e 131 del TULPS², che impediscono il rilascio della licenza.
- *In caso di delega per la gestione:*
 Di aver delegato per la gestione, il Sig. _____ nato il _____
 a _____ residente a _____
 Cod. Fiscale _____ ;

Per accettazione	Firma del delegato
-------------------------	---------------------------
- Di avere la disponibilità dei locali a titolo di _____ ;

SOLO PER OSTELLI GESTITI DA OPERATORE PRIVATO CONVENZIONATO CON IL COMUNE

- Di avere stipulato apposita convenzione con il Comune di _____ con atto n. _____ del _____ approvato con _____ ;

² Possesso dei requisiti morali:

Art 11 TULPS "salve le condizioni particolari stabilite dalla legge nei singoli casi, le autorizzazioni di Polizia debbono essere negate:

1. a chi ha riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a 3 anni per delitto non colposo e non ha ottenuto la riabilitazione;
2. a chi è sottoposto all'ammonizione o a misura di sicurezza personale o è stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza;

Le autorizzazioni di Polizia possono essere negate a chi ha riportato condanna per delitti contro la personalità dello Stato, o contro l'Ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'Autorità [e a chi non può provare la sua buona condotta].

Le autorizzazioni devono essere revocate quando nella persona autorizzata vengono a mancare, in tutto o in parte, le condizioni alle quali sono subordinate, e possono essere revocate quando sopraggiungono o vengono a risultare circostanze che avrebbero imposto o consentito il diniego dell'autorizzazione."

Art. 12 TULPS "Le persone che hanno l'obbligo di provvedere all'istruzione elementare dei fanciulli ai termini delle leggi vigenti (7), non possono ottenere autorizzazioni di polizia se non dimostrano di avere ottemperato all'obbligo predetto.

Per le persone che sono nate posteriormente al 1885, quando la legge non disponga altrimenti, il rilascio delle autorizzazioni di polizia è sottoposto alla condizione che il richiedente stenda domanda e apponga di suo pugno, in calce alla domanda, la propria firma e le indicazioni del proprio stato e domicilio. Di ciò il pubblico ufficiale farà attestazione."

Art 92 TULPS "Oltre a quanto è preveduto dall'art 11, la licenza di esercizio pubblico e l'autorizzazione di cui all'art 89 non possono essere date a chi sia stato condannato per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, o contro la Sanità pubblica, o per giuochi d'azzardo, o per delitti commessi in stato di ubriachezza, o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcoolismo, per infrazione alla legge sul Lotto, o per abuso di sostanze stupefacenti."

Art. 131. TULPS "Le autorizzazioni di polizia prevedute in questo titolo, fatta eccezione per quelle indicate dagli artt. 113, 121, 123 e 124, non possono essere concesse a chi è incapace di obbligarci."

Consapevole delle sanzioni stabilite in caso di mendaci dichiarazioni e false attestazioni, ai sensi dell'art. 21 della legge 241/90, dichiara che tutto quanto contenuto nella presente domanda e' corrispondente al vero.

(sanzioni di cui all'art. 483 del Codice Penale e inammissibilità della conformazione dell'attività e dei suoi effetti alla legge)

Ai sensi della Legge 675/96 i dati di cui sopra saranno utilizzati esclusivamente a fini istruttori nell'ambito dei relativi procedimenti, conservati agli atti, e non soggetti a diffusione se non nei termini del regolamento comunale di accesso agli atti e alle informazioni e per la tutela dei dati personali

SI ALLEGA:	Apertura	Modifica
Planimetria dell'esercizio, in scala 1:100, quotata, corrispondente allo stato di fatto, evidenziante la ripartizione tecnico funzionale degli spazi e le vie di entrata e di uscita;		
Autocertificazione antimafia;		
Atto costitutivo / statuto della società / copia visura camerale registro imprese (anche autocertificazione) <u>se trattasi di operatori privati</u> Atto costitutivo e statuto <u>se trattasi di ente pubblico o morale</u>		
Copia della carta d'identità o di un documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente e dell'eventuale delegato alla gestione;		

N.B. L'inizio dell'attività e' subordinato all'ottenimento del parere igienico-sanitario rilasciato dalla A.S.L. competente;

Ai fini del rilascio dell'autorizzazione è necessario presentare:

- **Denuncia delle attrezzature e dei servizi per la classificazione delle aziende alberghiere di cui alla Legge Regionale n.42/81 e successive modificazioni;**
- **copia della certificazione antincendio aggiornata (solo in caso di strutture con oltre 25 posti letto)**

Poggio Mirteto li ___/_____/_____

FIRMA

Spazio riservato all'Ufficio

DOMANDA RICEVIBILE
DOMANDA IRRICEVIBILE; mancano i documenti indicati con la freccia

Modena li _____

Spedita con raccomandata a.r. il _____
Consegnata a mano il _____